



Ouders van een Overleden Kind
Jaarrekening 2023

Inhoudsopgave

Inleiding

Opdracht / samenstellingsverklaring	4
Verslaggeving van non-profit organisaties	5

Jaarrekening

Balans	7
Staat van baten en lasten	8
Algemeen deel van de toelichting	9
Subsidiekader VWS voor PGO-instellingen	10
Richtlijnen en grondslagen van waardering en resultaatbepaling	11
Toelichting op de balans	13
Toelichting op de staat van baten en lasten	14
Besteding aan de doelstellingen en percentage fondsenwerving	18
Niet uit de balans blijvende activa en verplichtingen	19
Berekening vaststelling subsidie	20

Ondertekening

Ondertekening bestuur	22
-----------------------	----

Inleiding

Samenstellingsverklaring

Opdracht

Op basis van de aan ons verstrekte gegevens hebben wij op zorgvuldige wijze de jaarrekening voor Ouders van een Overleden Kind over boekjaar 2023 samengesteld in overeenstemming met de richtlijnen voor de jaarverslaggeving RJk C2 (Kleine fondsenwervende organisaties).

Verantwoordelijkheden

Kenmerkend voor een samenstellingsopdracht is, dat wij ons baseren op de door het bestuur van de entiteit verstrekte gegevens. De verantwoordelijkheid voor de juistheid en de volledigheid van die gegevens en voor de daarop gebaseerde jaarrekening berust bij het bestuur van de organisatie. Onze werkzaamheden bestonden in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren en het samenvatten van financiële gegevens. Daarnaast hebben wij de aanvaardbaarheid van de bij het samenstellen van de jaarrekening toegepaste grondslagen op basis van de door de organisatie verstrekte gegevens geëvalueerd.

MEO

Oudeweg 115
2031CC Haarlem

Opgemaakt op 15 april 2024

Verslaggeving van non-profit organisaties

Inrichting

Zowel voor commerciële organisaties als voor non-profit organisaties is beschreven uit welke onderdelen een jaarrekening moet bestaan, welke inzichten en specificaties gegeven moeten worden en zijn er standaard modellen voor de presentatie van de balans en de resultatenrekening. Voor commerciële organisaties zijn deze voorschriften en modellen gedeeltelijk bij wet geregeld. Voor non-profit organisaties volgen zij uit de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJ), in het bijzonder de richtlijnen die zien op verslaggeving van organisaties zonder winststreven (RJ640) en aanvullende voor fondsenwervende organisaties (RJ650). Voor non-profit organisaties met een totaal aan jaarlijkse baten onder de 500.000 euro mogen de 'kleine' varianten van de richtlijnen worden toegepast (resp. RJk C1 en RJk C2).

Informatiebehoefte

De basis voor de financiële verslaggeving is het verschaffen van de inzichten die de gebruikers van de jaarrekening nodig hebben om hun beslissingen op te baseren. Waar het bij commerciële organisaties vaak gaat om inzichten in winst en kredietwaardigheid, gaat het er bij non-profit organisaties meer om of de gelden rechtmatig en doelmatig zijn besteed. Daarnaast kennen de richtlijnen voor dit type organisaties een grotere waarde toe aan de begrotingscijfers omdat men vaak werkt met budgetten die bij voorkeur wel volledig besteed dienen te worden maar ook niet ver overschreden mogen worden omdat dat ten laste gaat van reserves. Daarnaast zijn de criteria voor welk type verslaggevingsrichtlijnen moeten worden toegepast (RJ640, RJ650, RJk C1 en RJk C2) zo ingestoken dat hoe meer geld van derden er in de organisatie omgaat, hoe meer detailniveau er in de jaarrekening zit. Zo zijn de richtlijnen voor kleine organisaties zonder winststreven (RJk C1) redelijk summier terwijl de richtlijnen voor grote fondsenwervende organisaties (RJ 650) veel toelichtingen en specificaties voorschrijven en bepaalde onderdelen volgens modellen opgemaakt dienen te worden, zodat daar bepaalde kengetallen kunnen worden afgeleid.

Eigen vermogen versus reserves en fondsen

Bij commerciële organisaties is de scheidslijn tussen eigen vermogen en vreemd vermogen vrij strak. Non-profit organisaties werken daarentegen vaak met bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen. Een bestemmingsreserve is een deel van het vermogen waaraan door het bestuur een specifiek bestedingsdoel is toegekend. Bestemmingsfondsen ontstaan uit geoormerkte inkomsten die niet in het verslagjaar aan het bestedingsdoel (het oormerk) zijn uitgegeven. Bestemmingsreserves kunnen door het bestuur worden herzien. Voor bestemmingsfondsen ligt dat anders. Voor het niet conform het bestedingsdoel uitgeven van deze fondsen, zijn slechts enkele redenen verdedigbaar richting de geldverstrekkers. Daaruit volgt dat, hoewel bestemmingsfondsen juridisch gezien eigen vermogen van de organisatie zijn, het de vraag is in hoeverre zij vanuit economisch oogpunt ook zo beschouwd kunnen worden.

Terminologie

Omdat non-profit organisaties niet op winst gericht zijn, wordt in dit kader ook andere terminologie in de jaarrekening gebruikt. Zo spreekt men bijvoorbeeld niet over een winst- en verliesrekening maar over de staat van baten en lasten. Verder komt, om de hiervoor beschreven redenen, de term Eigen Vermogen niet voor in dit type jaarrekening maar zien we (bestemmings)reserves en bestemmingsfondsen.

Jaarrekening

Balans per 31 december 2023

ACTIVA	31-12-2023		31-12-2022	
Vaste activa				
Immateriële vaste activa	-		-	
Materiële vaste activa	-		-	
Financiële vaste activa	-		-	
		-		-
Vlottende activa				
Vorraden	-		-	
Vorderingen en overlopende activa	8.323		-	
Effecten	-		-	
Liquide middelen	119.374		116.229	
		127.697		116.229
		<u>127.697</u>		<u>116.229</u>

PASSIVA	31-12-2023		31-12-2022	
Reserves en fondsen				
Algemene reserve	117.632		115.531	
Bestemmingsreserves	698		698	
		118.330		116.229
Bestemmingsfondsen		-		-
Voorzieningen		-		-
Langlopende schulden		-		-
Kortlopende schulden		9.367		-
		<u>127.697</u>		<u>116.229</u>

Staat van baten en lasten

	Werkelijk 2023	Begroot 2023	Werkelijk 2022
BATEN			
Baten van particulieren	47.690	-	48.717
Baten van bedrijven	-	-	-
Baten van loterijorganisaties	-	-	-
Baten van subsidies van overheden	55.000	55.000	55.000
Baten van verbonden organisaties zonder winststreven	-	-	-
Baten van andere organisaties zonder winststreven	1.000	-	-
Som van de geworven baten	<u>103.690</u>	<u>55.000</u>	<u>103.717</u>
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten/diensten	-	-	-
Overige baten	223	-	553
SOM VAN DE BATEN	<u><u>103.913</u></u>	<u><u>55.000</u></u>	<u><u>104.269</u></u>
LASTEN			
Besteed aan de doelstellingen			
Lotgenotencontact	30.203	32.100	27.431
Informatievoorziening	48.066	36.600	52.817
Belangenbehartiging	5.321	5.500	6.370
Totaal besteed aan de doelstellingen	<u>83.589</u>	<u>74.200</u>	<u>86.618</u>
Kosten fondsenwerving	-	-	-
Kosten beheer en administratie	18.869	21.090	39.803
SOM VAN DE LASTEN	<u><u>102.458</u></u>	<u><u>95.290</u></u>	<u><u>126.421</u></u>
FINANCIËLE BATEN EN LASTEN			
Financiële baten	646	-	-
Financiële lasten	-	-	-
SOM VAN DE FINANCIËLE BATEN EN LASTEN	<u><u>646</u></u>	<u><u>-</u></u>	<u><u>-</u></u>
SALDO VAN BATEN EN LASTEN	<u><u>2.101</u></u>	<u><u>-/- 40.290</u></u>	<u><u>-/- 22.152</u></u>
RESULTAATBESTEMMING			
Toevoeging/onttrekking algemene reserve	2.101	-/- 40.290	-/- 21.977
Toevoegingen/onttrekkingen bestemmingsreserves	-	-	-/- 175
Toevoegingen/onttrekkingen bestemmingsfondsen	-	-	-
	<u><u>2.101</u></u>	<u><u>-/- 40.290</u></u>	<u><u>-/- 22.152</u></u>

Algemeen deel van de toelichting

Activiteiten / Doelstelling

De vereniging heeft ten doel de hulpverlening aan ouders, broers en zussen van een overleden kind, door ouders die zelf een kind verloren hebben. Zij heeft bovendien ten doel de nazorg van de ouders van een overleden kind te bevorderen door de daartoe meest aangewezen personen en instanties, zoals artsen, ziekenhuizen, justitie en andere(n). De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:

- a. individuele kontakten te bevorderen om ouders van een overleden kind bij te staan;
- b. gespreksgroepen te vormen om samen ervaringen en emoties te verwerken;
- c. een centraal contactadres en regionale contactadressen in stand te houden om de hulpvrager en de hulpverlener met elkaar in contact te brengen;
- d. het stimuleren van regionaal overleg;
- e. het verzorgen van interne publicaties, onder andere de rondzendbrief;
- f. het verzorgen van externe publicaties om bekendheid te geven aan de vereniging;
- g. alle andere wettige middelen.

Oprichting en inschrijving

Ouders van een Overleden Kind, statutair gevestigd in Wormer, kantoorhoudende te Wasser 35, 1531 NR Wormer is opgericht op 23 juni 2000 en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 40595773.

ANBI

Ouders van een Overleden Kind is sinds 1 januari 2012 door de Belastingdienst erkend als Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) onder RSIN 815836508.

Boekjaar

Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari t/m 31 december.

Subsidiekader VWS voor PGO-instellingen

Algemeen

Het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport erkent dat patiënten- en gehandicaptenorganisaties (PGO's) een belangrijke rol vervullen in de Nederlandse gezondheidszorg en stelt daarom jaarlijks een subsidie beschikbaar voor deze organisaties. Per unieke aandoening kan, onder bepaalde voorwaarden en criteria, maximaal één landelijke patiëntenorganisaties daar aanspraak op maken.

Looptijd subsidiekader

Het huidige subsidiekader loopt van 2019 t/m 2023. Daarna zal een nieuw kader worden vastgesteld. Op basis van de ontwikkelingen en communicatie m.b.t. het nieuw vast te stellen subsidiekader, is de verwachting dat de patiëntenorganisaties minimaal op dezelfde bedragen kunnen blijven rekenen of erop vooruit gaan.

Inhoud en bedragen

Voor de drie kernactiviteiten Lotgenotencontact, Informatievoorziening en Belangenbehartiging kan in het huidige kader jaarlijks maximaal € 45.000 worden aangevraagd. Daarnaast kan € 10.000 extra worden aangevraagd wanneer de organisatie een aantal specifieke backoffice-taken uitbesteedt. De benoemde taken betreffen leden/donateursadministratie, salarisadministratie (indien van toepassing), financiële administratie, digitaal werken en communicatie. Onder communicatie worden bijvoorbeeld taken als grafische vormgeving gezien en deze hebben daarom vaak een sterke overlap met de kernactiviteit Informatievoorziening. Op de subsidie is een aantal wetten, kaders en besluiten van toepassing. Hieronder de belangrijkste spelregels.

Meldplicht

De organisatie heeft in een aantal gevallen een meldplicht. Deze melding moet tijdens het lopende subsidiejaar gedaan worden, dus voor 31 december. De belangrijkste meldingsplichtige situaties zijn:

- wanneer een onderbesteding van meer dan 15% van het totaal aangevraagde bedrag verwacht wordt.
- wanneer de aanvrager subsidiegeld wenst te verschuiven tussen de drie kernactiviteiten.
- wanneer gesubsidieerde activiteiten geen doorgang vinden in het subsidiejaar.
- wanneer de aanvrager subsidiegeld wil besteden aan een nieuwe of niet in de aanvraag opgenomen activiteit.

Backoffice-subsidie

De backoffice-subsidie kent een alles-of-niets-criterium. Wanneer bijv. alle backoffice-taken zijn uitbesteed behalve de financiële administratie, vervalt de gehele backoffice-subsidie. Er zijn twee varianten van uitbesteding mogelijk. De eerste is uitbesteding aan een bestuurslid in loondienst, een oplossing die zelden gekozen wordt omdat daar diverse risico's aan kleven. De andere variant is uitbesteding aan één of meer externe organisaties met rechtspersoonlijkheid. Een rechtspersoon is een organisatievorm die bij notariële akte in het leven wordt geroepen, zoals een bv of een stichting. Een eenmanszaak of VOF heeft geen rechtspersoonlijkheid.

Onderbesteding backoffice ten gunste van kernactiviteiten

Een onderbesteding op de € 10.000 backoffice subsidie mag, mits tijdig gemeld, worden gebruikt voor de kernactiviteiten wanneer daar nog een tekort is. Andersom is niet mogelijk, een onderbesteding op de € 45.000 kernactiviteitensubsidie zal altijd moeten worden terugbetaald en kan niet ingezet worden om een tekort op de backoffice-kosten te dekken. Verder heeft de backoffice-taak Communicatie vaak een sterke overlap met de kernactiviteit Informatievoorziening. Het kan daardoor voorkomen dat deze kosten in de jaarrekening anders gepresenteerd worden dan in de subsidieaanvraag. Dat is toegestaan zolang er geen sprake is van dubbele dekking.

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Toegepaste richtlijn

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met richtlijn Rjk C2 (Kleine fondsenwervende organisaties).

Valuta en afronding

De jaarrekening is opgesteld in euro's. Negatieve bedragen worden aangegeven met -/-.

De bedragen zijn afgerond op hele euro's. Het kan daarom voorkomen dat een optelling niet lijkt te kloppen.

Bijvoorbeeld: $1,40 + 1,40 = 2,80$ maar ziet er in de presentatie uit als $1 + 1 = 3$.

Vergelijkende cijfers

Indien het de vergelijkbaarheid ten goede komt, kunnen posten uit het voorgaande boekjaar anders zijn gerubriceerd dan zoals gepresenteerd in de jaarrekening van het betreffende boekjaar.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Indien de verkrijgingsprijs significant lager ligt dan de waarde in het economische verkeer en dus geheel of gedeeltelijk als donatie is ontvangen, wordt de waarde in het economische verkeer gehanteerd. Het verschil met de werkelijke verkrijgingsprijs wordt als baten in het boekjaar verantwoord. In het geval dat investeringen zijn gefinancierd met daarvoor geormerkte donaties, worden de betreffende baten verwerkt in de staat van baten en lasten en wordt de investering geactiveerd onder de materiële vaste activa. De verkregen baten dienen via de bestemming van het saldo van baten en lasten te worden toegevoegd aan een bestemmingsfonds. Uit het bestemmingsfonds valt jaarlijks via de bestemming van het saldo van baten en lasten een bedrag vrij naar rato van de afschrijvingen op het materieel vast actief ten gunste van de overige reserves.

Voorraden

Voorraden zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs - of lagere marktwaarde - vermeerderd met bijkomende inkoopkosten. Op de voorraadwaarde wordt, indien noodzakelijk, een voorziening voor incourantheid in mindering gebracht.

Vorderingen

De vorderingen zijn opgenomen tegen nominale waarde, voor zover noodzakelijk onder aftrek van een voorziening voor het risico van oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking van de organisatie staan, wordt dit in de toelichting vermeld.

Bestemmingsreserves

Een bestemmingsreserve is een deel van het vermogen dat wordt afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan en deze beperking is door het bestuur aangebracht.

Bestemmingsfondsen

Een bestemmingfonds is een deel van het vermogen dat wordt afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan en deze beperking is door derden aangebracht.

Schulden

Schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde tenzij anders is bepaald.

Baten en lasten algemeen

Baten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Lasten welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Baten uit fondsenwerving

Onder giften en baten uit fondsenwerving wordt verstaan de (te) ontvangen bedragen in het verslagjaar voor onder meer donaties en giften. Donaties in natura worden, indien mogelijk, tegen reële waarde verwerkt via de staat van baten en lasten.

Baten uit subsidies

Op de verwerking van overheidssubsidies en daar gelijk te stellen organisaties, zijn specifieke hoofdstukken uit de richtlijnen voor de jaarverslaggeving van toepassing. In tegenstelling tot de overige baten uit fondsenwerving (welke worden verantwoord in het boekjaar waarin zij zijn ontvangen), worden baten uit subsidies, eventueel naar evenredigheid, verantwoord in het jaar waarin de activiteiten hebben plaatsgevonden, onder aftrek van een reservering voor een eventueel terug te betalen bedrag i.v.m. activiteiten die niet hebben plaatsgevonden of waarvoor de kosten lager zijn uitgevallen dan in de subsidieaanvraag begroot.

Geoormerkte baten

Indien donaties zijn ontvangen voor een specifiek bestedingsdoel en het bedrag daaraan in het boekjaar niet volledig werd besteed, wordt uit het niet bestede bedrag een bestemmingsfonds gevormd.

TOELICHTING OP DE BALANS

	2023	2022
VLOTTENDE ACTIVA		
Vorderingen en overlopende activa		
Voortuitbetaalde kosten	7.305	-
Nog te ontvangen bedragen	1.018	-
	<u>8.323</u>	<u>-</u>
Liquide middelen		
Betaalrekening	28.728	5.280
Spaarrekening	40.646	100.000
Spaarrekening	50.000	10.000
Contributierekening	-	949
	<u>119.374</u>	<u>116.229</u>
Contributierekening is per eind 2023 opgezegd.		
RESERVES EN FONDSEN		
Algemene reserve		
Stand per aanvang boekjaar	115.531	122.508
Resultaatbestemming	2.101	-/- 21.977
Vrijval bestemmingsreserves	-	15.000
Vrijval bestemmingsfondsen	-	-
Stand per einde boekjaar	<u>117.632</u>	<u>115.531</u>
Bestemmingsreserve Fonds Barbara Weultjes		
Stand per aanvang boekjaar	698	873
Bij: toevoeging uit resultaatbestemming	-	-
Af: onttrekking conform bestemming	-	-/- 175
Af: vrijval vanwege bestemmingswijziging	-	-
Stand per einde boekjaar	<u>698</u>	<u>698</u>
SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA		
Kortlopende schulden en overlopende passiva		
Crediteuren	9.027	-
Nog te ontvangen facturen over boekjaar	340	-
	<u>9.367</u>	<u>-</u>

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	2023	begroot 2023	2022
BATEN			
Baten van particulieren			
Contributies	46.185	-	45.055
Donaties	1.350	-	3.661
Donaties - geoormerkt	155	-	-
	<u>47.690</u>	<u>-</u>	<u>48.717</u>
Baten van subsidies van overheden			
Ontvangen voorschotten PGO-subsidie (VWS)	55.000	55.000	55.000
Terug te betalen PGO-subsidie verslagjaar	-	-	-
Onvoorziene terugbetaling PGO-subsidie vorige jaren	-	-	-
	<u>55.000</u>	<u>55.000</u>	<u>55.000</u>
<i>De instellingssubsidie van VWS heeft een structureel karakter</i>			
Baten van andere organisaties zonder winststreven			
Donaties van kerken en diaconieën	1.000	-	-
	<u>1.000</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Overige baten			
Overige baten	223	-	553
	<u>223</u>	<u>-</u>	<u>553</u>

LASTEN

Lotgenotencontact

Landelijke dag

Zaalhuur en catering	8.667	6.000	-
Overige kosten	916	2.000	-
Workshops	898	2.500	-
Sprekers	108	500	-
Landelijke dag (in 2022 niet gespecificeerd)	-	-	10.797
	<u>10.588</u>	<u>11.000</u>	<u>10.797</u>

Werkgroep voor elkaar

Sprekers/workshops	2.665	2.750	-
Overige kosten	1.753	1.000	-
Zaalhuur en catering	508	3.000	-
Werkgroep voor elkaar (in 2022 niet gespecificeerd)	-	-	1.169
	<u>4.926</u>	<u>6.750</u>	<u>1.169</u>

Regionale activiteiten

Algemeen	1.240	-	9.841
	<u>1.240</u>	<u>-</u>	<u>9.841</u>

Regio's

Gelderland Oost	1.479	-	-
Flevoland	1.083	-	-
Drenthe	816	-	-
Noord Brabant	801	-	-
Zeeland	783	-	-
Utrecht	638	-	-
Zuid Holland	369	-	-
Gelderland West	232	-	-
Noord Holland	176	-	-
Overijssel	154	-	-
Limburg	109	-	-
Friesland	74	-	-
	<u>6.714</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
	<u>7.954</u>	<u>7.200</u>	<u>9.841</u>

Ouderweekend

Zaalhuur en hotel	8.524	6.800	-
Begeleiding	698	1.000	-
Workshops	240	1.000	-
Overige kosten	68	600	-
Af: deelnemersbijdrages	-/- 2.795	-/- 2.250	-/- 2.375
Ouderweekend (in 2022 niet gespecificeerd)	-	-	7.999
	<u>6.735</u>	<u>7.150</u>	<u>5.624</u>

2023	begroot 2023	2022
------	--------------	------

Informatievoorziening

Nabij en Erbij

Opmaak/vormgeving	19.101	26.000	-
Verzendkosten	2.029	-	-
Drukkosten	815	-	-
Redactiekosten	183	1.000	-
Reiskosten	36	-	-
Werkgroep Nabij	-	-	230
Brochures en folders	-	-	421
Magazine Nabij	-	-	31.323
	<u>22.164</u>	<u>27.000</u>	<u>31.974</u>

Website, podcast en socials

Uitbesteed werk	22.693	-	-
Domeinregistratie en hosting	2.554	-	-
Podcast	654	-	-
Website/Facebook	-	-	20.843
	<u>25.902</u>	<u>9.600</u>	<u>20.843</u>

Belangenbehartiging

Voorlichting/gastlessen

Zaalhuur en catering	3.198	2.000	-
Reiskosten	1.862	2.500	-
Onkosten	216	500	-
Readers e.d.	46	500	-
Werkgroep training	-	-	423
Werkgroep communicatie	-	-	2.641
Kosten trainingen	-	-	3.307
	<u>5.321</u>	<u>5.500</u>	<u>6.370</u>

	2023	begroot 2023	2022
Kosten beheer en administratie			
Subsidiabele kosten uitbesteding backoffice			
Leden/donateuradministratie	9.136	-	-
Financiële administratie	3.238	-	-
	<u>12.373</u>	<u>16.540</u>	<u>-</u>
Kosten bestuur en overige vrijwilligers			
Vrijwilligersactiviteiten	652	-	-
Vrijwilligersverzekeringen	389	-	-
Vrijwilligers opleiding/training	67	-	-
Bestuur - reis/onkostenvergoedingen	949	-	-
Bestuur - overige bestuurskosten	651	-	-
Bestuur - vergaderlocaties en catering	345	-	-
Bestuur - vrijwilligersvergoedingen	50	-	-
Bestuurskosten (in 2022 niet gespecificeerd)	-	-	2.507
	<u>3.103</u>	<u>4.550</u>	<u>2.507</u>
Overige kosten beheer en administratie			
Automatisering/ICT/Internet/Telefoon	1.890	-	998
Bankkosten	773	-	560
Overige kosten	499	-	2.405
Kantoorbenodigdheden	229	-	-
Afboeking fonds Barbara Weultjens	-	-	175
Porto kosten	-	-	1.489
Zaalhuur	-	-	6.024
Administratiekosten	-	-	10.400
Adviseur communicatie	-	-	15.246
	<u>3.392</u>	<u>-</u>	<u>37.296</u>
Financiële baten en lasten			
Financiële baten			
Rentebaten	646	-	-
	<u>646</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

Besteding aan de doelstellingen & percentage fondsenwerving

Besteed aan de doelstellingen

Totaal lasten
Besteed aan de doelstellingen
Percentage

2023

102.458
83.589
81,6%



2022

126.421
86.618
68,5%



Percentage fondsenwerving

Besteed aan fondsenwerving
Som van de geworven baten
Percentage

2023

-
103.690
0,0%



2022

-
103.717
0,0%



Niet uit de balans blijkende activa en verplichtingen

Niet uit de balans blijkende activa

Niet van toepassing

Personeel

Niet van toepassing

Huur- en leasecontracten

Niet van toepassing

Overige meerjarenverplichtingen

Niet van toepassing

Vaststelling subsidie Ministerie van VWS

	Lotgenoten- contact	Informatie- voorziening	Belangen- behartiging	Totaal
Subsidie kernactiviteiten				
Subsidieaanvraag *1				
Kostenopgave subsidieaanvraag	31.750	36.600	5.500	73.850
Toegezegde eigen bijdrage	12.000	13.100	1.500	26.600
Bijdragen van derden	2.250	-	-	2.250
Aangevraagde subsidie	17.500	23.500	4.000	45.000
Realisatie				
Kosten van de activiteiten in de aanvraag	30.203	48.066	3.459	81.728
Toegezegde eigen bijdrage	12.000	13.100	1.500	26.600
Maximaal in aanmerking voor subsidie	42.203	61.166	4.959	108.328
Vaststelling kernactiviteitsubsidie (aangevraagde bedrag of gerealiseerde lasten)				45.000
Subsidie backoffice				
Aangevraagde subsidie backoffice-taken				10.000
Kosten uitbestede backoffice-taken				12.373
Onderbesteding				-
Indien onderbesteding, te besteden aan tekort op de kernactiviteiten				-
Vaststelling backoffice-subsidie				10.000
Samenvatting				
Reeds ontvangen voorschotten				55.000
Vasstelling subsidie kernactiviteiten				45.000
Vasstelling subsidie backoffice				10.000
Terug te betalen				-

*1

Patiëntenorganisaties dienen bij een bestedingswijziging of onderbesteding een melding in het lopende subsidiejaar te maken. De hier getoonde opstelling betreft de laatst gewijzigde subsidieaanvraag en kan daarom afwijken van de oorspronkelijke begroting zoals verder in de jaarrekening getoond.

*2

Een eventuele onderbesteding op de backoffice-subsidie mag gebruikt worden voor de kernactiviteiten voor zover daar nog een tekort is. Andersom is niet mogelijk, een onderbesteding op de kernactiviteiten mag niet ingezet worden om een tekort op de backoffice-kosten mee te dekken.

Ondertekening door het bestuur

Ondertekening

Digitale versie voor publicatie. De door het bestuur ondertekende versie van deze jaarrekening ligt ten kantore van de organisatie.

Peter van Hest
Voorzitter/penningmeester

Esther Schroeijers
Secretaris

Lilly Buurke
Algemeen bestuurslid

Ina de Weerd
Algemeen bestuurslid